

## Konkursas

### Aplinkos ministerijos Atliekų politikos grupės vyriausiojo specialisto pareigybei užimti

**Įmonės pavadinimas:**

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija

**Teisinė forma:**

Biudžetinė įstaiga

**Buveinė:**

A. Jakšto g. 4, Vilnius

**Juridinio asmens kodas:**

188602370

**Pareigų pavadinimas:**

Atliekų politikos grupės vyriausiasis specialistas

**Pretendentai turi pateikti šiuos dokumentus:**

1. Prašymą leisti dalyvauti konkurse.
2. Asmens tapatybę, išsilavinimą, užsienio kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus.
3. Gyvenimo aprašymą – nurodyti vardą, pavardę, gimimo datą, gyvenamosios vietos adresą, telefono numerį, elektroninio pašto adresą, išsilavinimą, darbo patirtį, užsienio kalbų mokėjimo lygį, savo privalumų sąrašą (nurodyti dalykines savybes), įgūdžius.
4. Užpildytą pretendento anketą.

**Dokumentai priimami** 14 kalendorinių dienų po konkurso paskelbimo Valstybės tarnybos departamento interneto svetainėje: <http://portalas.vtd.lt/lt/4/vtd-web-servisai/vtdkonkursai-319.html> ir Aplinkos ministerijos interneto svetainėje: [www.am.lt](http://www.am.lt). Kilus pagrįstų abejonų dėl pretendentų atitikties konkurso skelbime nustatytiems kvalifikaciniam reikalavimams ir dėl pateiktų dokumentų patikslinimo ar papildymo, terminas gali būti pratęstas 5 kalendorinėmis dienomis. Pretendentai dokumentus teikia per Valstybės tarnybos valdymo informacinę sistemą.

**Pretendentų atrankos būdas:** testas žodžiu (pokalbis)

**Kontaktiniai duomenys išsamesnei informacijai:**

Deimantė Protienė, tel. 8 706 63601, el. p. [deimante.protiene@nbfcentras.lt](mailto:deimante.protiene@nbfcentras.lt)

Dokumentai priimami iki 2019 m. vasario 14 d.

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos aplinkos ministro  
2018 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. D1-1025

### ATLIEKŲ POLITIKOS GRUPĖS VYRIAUSIOJO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

#### I SKYRIUS PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

1. Atliekų politikos grupės vyriausiasis specialistas yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.
2. Pareigybės grupė – specialistų grupė.
3. Pareigybės lygis – A2.

## **II SKYRIUS PASKIRTIS**

4. Atliekų politikos grupės (toliau – Grupė) vyriausiojo specialisto pareigybė reikalinga koordinuoti, administruoti ir (ar) įgyvendinti su atliekų tvarkymu susijusias programas ir (ar) projektus.

## **III SKYRIUS VEIKLOS SRITIS**

5. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo specialiosios veiklos srities funkcijas – Vieningos gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos informacinės sistemos (toliau – GPAIS) sukūrimo, plėtos ir veiklos koordinavimas.

## **IV SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
- 6.1. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą;
  - 6.2. mokėti anglų kalbą pažengusio vartotojo lygmens B1 lygiu;
  - 6.3. būti susipažinęs su Europos Sąjungos (toliau – ES), Lietuvos Respublikos (toliau – LR) įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais atliekų susidarymą ir tvarkymą;
  - 6.4. išmanyti teisės aktų, normatyvinių dokumentų projektų rengimo reikalavimus;
  - 6.5. būti susipažinęs su LR ir ES teisės aktais, reglamentuojančiais ES investicijų projektų administravimą ir įgyvendinimą;
  - 6.6. būti susipažinęs su LR teisės aktais, reglamentuojančiais informacinių sistemų kūrimą bei eksploatavimą;
  - 6.7. turėti informacinių sistemų vystymo projektų administravimo ir (ar) įgyvendinimo patirties;
  - 6.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją, rengti išvadas ir pasiūlymus;
  - 6.9. gebėti sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
  - 6.10. išmanyti raštvedybos taisykles ir teisės aktų rengimo reikalavimus;
  - 6.11. gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo darbą;
  - 6.12. mokėti dirbti kompiuteriu Microsoft Office programiniu paketu

## **V SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

7. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
- 7.1. rengia, dalyvauja rengiant LR įstatymų, Vyriausybės nutarimų, kitų teisės aktų projektus pagal nustatytas veiklos sritis, koordinuoja jų įgyvendinimą;
  - 7.2. nustatytą tvarka analizuoja Aplinkos ministerijos administracijos padalinių, kitų valstybės ir savivaldos institucijų rengiamų teisės aktų projektus, teikia pastabas ir pasiūlymus pagal nustatytas veiklos sritis;
  - 7.3. pagal nustatytas veiklos sritis teikia metodinę pagalbą ministerijos administracijos padaliniams, įstaigoms prie ministerijos, kitoms valstybės ir savivaldos institucijoms;
  - 7.4. pagal nustatytas veiklos sritis nagrinėja LR Prezidentūros, Seimo, Vyriausybės pavedimuose, kitų valstybės institucijų, piliečių ir organizacijų prašymuose pateiktas problemas, teikia siūlymus Grupės vadovui, Grupės vadovo priskirtiems vyriausiems ar vyresniems patarėjams;
  - 7.5. nustatytą tvarka atstovauja ministerijai Lietuvos ir užsienio valstybių institucijų organizuojamuose pasitarimuose, konferencijose, seminaruose;
  - 7.6. nustatytą tvarka pagal nustatytas veiklos sritis bendradarbiauja su LR Seimo, Vyriausybės, kitų valstybės institucijų, savivaldybių atsakingais pareigūnais;

- 7.7. pagal Grupės kompetenciją planuoja ir koordinuoja GPAIS veiklą – reikalingos teisinės bazės parengimą/tobulinimą, tarpinstitucinį bendradarbiavimą, mokymus ir konsultacijas;
- 7.8. planuoja, koordinuoja ir pagal kompetenciją administruoja GPAIS sukūrimo ir plėtros projektus;
- 7.9. pagal nustatytas veiklos sritis rengia, dalyvauja rengiant technines specifikacijas, dalyvauja viešųjų pirkimų komisijų darbe;
- 7.10. dalyvauja organizuojant visuomenės informavimą, švietimą pagal nustatytas veiklos sritis;
- 7.11. nustatytą tvarka dalyvauja aplinkos ministro, Vyriausybės ir kitų valstybės institucijų sudarytose darbo grupėse, tarybose, komisijose ir (ar) organizuoja jų darbą;
- 7.12. teikia siūlymus Grupės vadovui Grupės veiklos gerinimo klausimais;
- 7.13. vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio Grupės vadovo, Grupės vadovo priskirtų vyriausiųjų ar vyresniųjų patarėjų pavedimus.

## **VI SKYRIUS**

### **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO PAVALDUMAS**

8. Šias pareigas einantis darbuotojas tiesiogiai pavaldus Grupės vadovo priskirtam vyriausiajam arba vyresniajam patarėjui.

---

#### PRETENDENTO ANKETA

---

(data)

---

(sudarymo vieta)

1. Pretendentas \_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė, gimimo data)

2. Valstybės ar savivaldybės įmonės, įstaigos (toliau – įmonė, įstaiga) savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija arba įmonė, įstaiga, kuriai pateikiama anketa \_\_\_\_\_

3. Įmonės, įstaigos pavadinimas ir pareigybė įmonėje, įstaigoje, į kurią pretenduojama \_\_\_\_\_

4. Ar šios anketos 3 punkte nurodytoje įmonėje, įstaigoje dirba asmenys, su kuriais Jus sieja artimi giminystės ar svainystės ryšiai (tėvai, itėviai, broliai, seserys ir jų vaikai, seneliai, sutuoktinis, vaikai, įvaikiai, jų sutuoktiniai ir jų vaikai, taip pat sutuoktinių tėvai, broliai, seserys ir jų vaikai), ar kurio nors iš šių asmenų ir Jūsų darbas įmonėje, įstaigoje taptų susijęs su vieno tiesioginiu pavaldumu kitam arba su vieno teise kontroliuoti kitą? \_\_\_\_\_

(jeigu taip, nurodykite tokio asmens pareigas, vardą ir pavardę)

5. Ar įstatymai draudžia arba Jums atimta teisė užimti pareigybę, nurodytą šios anketos 3 punkte? \_\_\_\_\_

6. Ar esate pripažintas kaltu dėl sunkaus ar labai sunkaus nusikaltimo, nusikaltimo valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams ar korupcinio pobūdžio nusikaltimo, nusikaltimo, kuriuo padaryta turtinė žala valstybei, padarymo ir turite neišnykusį ar nepanaikintą teistumą? \_\_\_\_\_

(jeigu taip, nurodykite, kada ir už ką nuteistas)

7. Ar esate pripažintas kaltu dėl baudžiamojo nusižengimo valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams ar korupcinio pobūdžio baudžiamojo nusižengimo padarymo ir nuo apkaltinamojo nuosprendžio įsiteisėjimo dienos nepraėjo 3 metai? \_\_\_\_\_

(jeigu taip, nurodykite, kada ir už ką nuteistas)

8. Ar esate uždraustos organizacijos narys? \_\_\_\_\_

9. Ar buvote atleistas iš skiriamų arba renkamų pareigybių dėl priesaikos ar pasižadėjimo sulaužymo, pareigūno vardo pažeminimo ir nuo atleidimo iš pareigybių dienos nepraėjo 3 metai? \_\_\_\_\_

10. Ar esate pripažintas neveiksniu ar neveiksniu tam tikroje srityje (ribotai veiksniumi)? \_\_\_\_\_

(jeigu taip, nurodykite kokioje srityje esate pripažintas neveiksniu (ribotai veiksniumi))

11. Ar esate kito juridinio asmens valdymo organo narys (į šį klausimą privalo atsakyti tik pretendentas į įmonės, įstaigos vadovo pareigybę)? \_\_\_\_\_

(jeigu taip, nurodykite kito juridinio asmens pavadinimą ir jo ryšį su įmone, įstaiga, nurodyta šios anketos 3 punkte)

Patvirtinu, kad pateikta informacija surašyta asmeniškai ir yra teisinga. Sutinku, kad visi šioje anketoje nurodyti asmens duomenys būtų tvarkomi priėmimo į šios anketos 3 punkte nurodytą pareigybę tikslais, taip pat kad bus tikrinama, ar jie teisingi.

Man paaiškinta, kad paaiškėjus bent vienai aplinkybei, dėl kurios negaliu būti priimtas į šios anketos 3 punkte nurodytą pareigybę, mane gali būti atsisakoma priimti į pareigas arba galiu būti atleistas iš jų.

Pretendentas  
(Parašas)  
(Vardas ir pavardė)  
(Data)

\_\_\_\_\_