

Konkursas

Aplinkos ministerijos Atliekų politikos grupės vyriausiojo specialisto pareigybei užimti

Įmonės pavadinimas:

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija

Teisinė forma:

Biudžetinė įstaiga

Buveinė:

A. Jakšto g. 4, Vilnius

Juridinio asmens kodas:

188602370

Pareigų pavadinimas:

Atliekų politikos grupės vyriausiasis specialistas

Pretendentai turi pateikti šiuos dokumentus:

1. Prašymą leisti dalyvauti konkurse.
2. Asmens tapatybę, išsilavinimą, užsienio kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus.
3. Gyvenimo aprašymą – nurodyti vardą, pavardę, gimimo datą, gyvenamosios vietos adresą, telefono numerį, elektroninio pašto adresą, išsilavinimą, darbo patirtį, užsienio kalbų mokėjimo lygį, savo privalumų sąrašą (nurodyti dalykines savybes), įgūdžius.
4. Užpildytą pretendento anketą.

Dokumentai priimami 14 kalendorinių dienų po konkurso paskelbimo Valstybės tarnybos departamento interneto svetainėje: <http://portalas.vtd.lt/lt/4/vtd-web-servisai/vtdkonkursai-319.html> ir Aplinkos ministerijos interneto svetainėje: www.am.lt. Kilus pagrįstų abejonų dėl pretendentų atitikties konkurso skelbime nustatytiems kvalifikaciniam reikalavimams ir dėl pateiktų dokumentų patikslinimo ar papildymo, terminas gali būti pratęstas 5 kalendorinėmis dienomis. Pretendentai dokumentus teikia per Valstybės tarnybos valdymo informacinę sistemą.

Pretendentų atrankos būdas: testas žodžiu (pokalbis)

Kontaktiniai duomenys išsamesnei informacijai:

Deimantė Protienė, tel. 8 706 63601, el. p. deimante.protiene@nbfcentras.lt

Dokumentai priimami iki 2019 m. vasario 21 d.

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos aplinkos ministro

2018 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. D1-1025

ATLIEKŲ POLITIKOS GRUPĖS VYRIAUSIOJO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

1. Atliekų politikos grupės vyriausiasis specialistas yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.
2. Pareigybės lygis – specialistų grupė.
3. Pareigybės kategorija – A2.

II SKYRIUS PASKIRTIS

4. Atliekų politikos grupės (toliau – Grupė) vyriausiojo specialisto pareigybė reikalinga rengti teisinę bazę, veiksmų planus, priemones ir koordinuoti jų įgyvendinimą, koordinuoti, administruoti ir (ar) įgyvendinti su atliekų šritimi sijusias programas ir (ar) projektus.

III SKYRIUS VEIKLOS SRITIS

5. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo funkcijas specialiojoje veiklos srityje – atliekų susidarymo ir tvarkymo apskaita, su atliekų tvarkymu ir su atliekų tvarkymo kompetencijų didinimu susijusių programų, projektų administravimas ir (ar) koordinavimas, ir (ar) įgyvendinimas.

IV SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

6. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
- 6.1. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą;
 - 6.2. mokėti anglų kalbą pažengusio vartotojo lygmens B2 lygiu;
 - 6.3. išmanyti Europos Sąjungos (toliau – ES) ir Lietuvos Respublikos (toliau – LR) teisės aktus, reglamentuojančius atliekų susidarymą ir tvarkymą;
 - 6.4. išmanyti teisės aktų, normatyvinių dokumentų projektų rengimo reikalavimus;
 - 6.5. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas ir pasiūlymus;
 - 6.6. gebėti sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
 - 6.7. išmanyti raštvedybos taisykles;
 - 6.8. gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo darbą;
 - 6.9. mokėti dirbti kompiuteriu Microsoft Office programiniu paketu.

V SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
- 7.1. rengia, dalyvauja rengiant LR įstatymų, LR Vyriausybės nutarimų, kitų teisės aktų projektus pagal nustatytas veiklos sritis, koordinuoja jų įgyvendinimą;
 - 7.2. nustatytą tvarka analizuoja ministerijos administracijos padalinių, valstybės ir savivaldos institucijų rengiamų teisės aktų projektus, teikia pastabas ir pasiūlymus pagal nustatytas veiklos sritis;
 - 7.3. pagal nustatytas veiklos sritis teikia metodinę pagalbą ministerijos administracijos padaliniams, įstaigoms prie ministerijos ir jos reguliavimo sričiai priskirtoms įstaigoms, kitoms valstybės ir savivaldos institucijoms, kitiems fiziniams ir juridiniams asmenims;
 - 7.4. pagal nustatytas veiklos sritis nagrinėja LR Prezidentūros, LR Seimo, LR Vyriausybės pavedimuose, kitų valstybės institucijų, piliečių ir organizacijų prašymuose pateiktas problemas, teikia siūlymus Grupės vadovui, Grupės vyriausiems ar vyresniesiems patarėjams;
 - 7.5. nustatytą tvarka atstovauja ministerijai kitų valstybės institucijų, organizacijų organizuojamuose pasitarimuose, konferencijose, seminaruose;
 - 7.6. nustatytą tvarka bendradarbiauja su LR Seimo, LR Vyriausybės, kitų valstybės institucijų, savivaldybių atsakingais pareigūnais pagal nustatytas veiklos sritis;
 - 7.7. pagal nustatytas veiklos sritis dalyvauja rengiant ir (ar) administruojant, ir (ar) įgyvendinant Grupės kompetencijai priskirtus ES, kitos tarptautinės finansinės paramos ar valstybės biudžeto lėšomis finansuojamų programų projektus;
 - 7.8. dalyvauja organizuojant ir vykdant visuomenės informavimą, švietimą pagal nustatytas veiklos sritis;
 - 7.9. organizuoja, kontroliuoja ir pagal Grupės kompetenciją administruoja Atliekų tvarkymo programos, Asbesto šalinimo programos, Aplinkos apsaugos rėmimo programos atliekų tvarkymo srityje įgyvendinimą;

7.10. nustatytą tvarką dalyvauja aplinkos ministro, LR Vyriausybės ir kitų valstybės institucijų sudarytose darbo grupėse, tarybose, komisijose ir (ar) organizuoja jų darbą;

7.11. teikia siūlymus Grupės vadovui Grupės veiklos gerinimo klausimais;

7.12. vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio Grupės vadovo, Grupės vadovo priskirtų vyriausiųjų ar vyresniųjų patarėjų ir kitų Grupės vyriausiųjų ar vyresniųjų patarėjų pavedimus.

VI SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO PAVALDUMAS

8. Šias pareigas einantis darbuotojas tiesiogiai pavaldus Grupės vadovo priskirtam vyriausiajam arba vyresniajam patarėjui.

PRETENDENTO ANKETA

(data)

(sudarymo vieta)

1. Pretendentas _____
(vardas ir pavardė, gimimo data)

2. Valstybės ar savivaldybės įmonės, įstaigos (toliau – įmonė, įstaiga) savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija arba įmonė, įstaiga, kuriai pateikiama anketa _____

3. Įmonės, įstaigos pavadinimas ir pareigybė įmonėje, įstaigoje, į kurią pretenduojama _____

4. Ar šios anketos 3 punkte nurodytoje įmonėje, įstaigoje dirba asmenys, su kuriais Jus sieja artimi giminystės ar svainystės ryšiai (tėvai, itėviai, broliai, seserys ir jų vaikai, seneliai, sutuoktinis, vaikai, įvaikiai, jų sutuoktiniai ir jų vaikai, taip pat sutuoktinių tėvai, broliai, seserys ir jų vaikai), ar kurio nors iš šių asmenų ir Jūsų darbas įmonėje, įstaigoje taptų susijęs su vieno tiesioginiu pavaldumu kitam arba su vieno teise kontroliuoti kitą? _____

(jeigu taip, nurodykite tokio asmens pareigas, vardą ir pavardę)

5. Ar įstatymai draudžia arba Jums atimta teisė užimti pareigybę, nurodytą šios anketos 3 punkte? _____

6. Ar esate pripažintas kaltu dėl sunkaus ar labai sunkaus nusikaltimo, nusikaltimo valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams ar korupcinio pobūdžio nusikaltimo, nusikaltimo, kuriuo padaryta turtinė žala valstybei, padarymo ir turite neišnykusį ar nepanaikintą teistumą? _____

(jeigu taip, nurodykite, kada ir už ką nuteistas)

7. Ar esate pripažintas kaltu dėl baudžiamojo nusižengimo valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams ar korupcinio pobūdžio baudžiamojo nusižengimo padarymo ir nuo apkaltinamojo nuosprendžio įsiteisėjimo dienos nepraėjo 3 metai? _____

(jeigu taip, nurodykite, kada ir už ką nuteistas)

8. Ar esate uždraustos organizacijos narys? _____

9. Ar buvote atleistas iš skiriamų arba renkamų pareigybių dėl priesaikos ar pasižadėjimo sulaužymo, pareigūno vardo pažeminimo ir nuo atleidimo iš pareigybių dienos nepraėjo 3 metai? _____

10. Ar esate pripažintas neveiksniu ar neveiksniu tam tikroje srityje (ribotai veiksniumi)? _____

(jeigu taip, nurodykite kokioje srityje esate pripažintas neveiksniu (ribotai veiksniumi)

11. Ar esate kito juridinio asmens valdymo organo narys (į šį klausimą privalo atsakyti tik pretendentas į įmonės, įstaigos vadovo pareigybę)? _____

(jeigu taip, nurodykite kito juridinio asmens pavadinimą ir jo ryšį su įmone, įstaiga, nurodyta šios anketos 3 punkte)

Patvirtinu, kad pateikta informacija surašyta asmeniškai ir yra teisinga. Sutinku, kad visi šioje anketoje nurodyti asmens duomenys būtų tvarkomi priėmimo į šios anketos 3 punkte nurodytą pareigybę tikslais, taip pat kad bus tikrinama, ar jie teisingi.

Man paaiškinta, kad paaiškėjus bent vienai aplinkybei, dėl kurios negaliu būti priimtas į šios anketos 3 punkte nurodytą pareigybę, mane gali būti atsisakoma priimti į pareigas arba galiu būti atleistas iš jų.

Pretendentas
(Parašas)
(Vardas ir pavardė)
(Data)
