

APLINKOS MINISTERIJOS APLINKOS APSAUGOS POLITIKOS ĮGYVENDINIMO KOORDINAVIMO GRUPĖS NUOSTATAI

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Aplinkos apsaugos politikos įgyvendinimo koordinavimo grupė (toliau – grupė) yra Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos (toliau – ministerija) struktūrinis padalinys, tiesiogiai pavaldus aplinkos viceministrui pagal aplinkos ministro nustatytas veiklos ir administravimo sritis.
2. Grupė, vykdydama jai pavestus uždavinius ir funkcijas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais Seimo priimtais teisės aktais, Respublikos Prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Ministro Pirmininko potvarkiais, aplinkos ministro įsakymais ir pavedimais, ministerijos nuostatais, šiais nuostatais ir kitais teisės aktais.
3. Grupės nuostatai nustato veiklos tikslus, funkcijas, teises, darbo organizavimo tvarką ir atsakomybę.
4. Grupė yra savarankiškas ministerijos struktūrinis padalinys, sprendžiantis jo kompetencijai priskirtus klausimus.

II SKYRIUS

GRUPĖS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

5. Grupės veiklos uždaviniai:
 - 5.1. pagal kompetenciją dalyvauti formuojant ir įgyvendinant reguliavimo aplinkos apsaugos srityje, aplinkos apsaugos valstybinės priežiūros, savivaldybių aplinkos apsaugos rėmimo specialiųjų programų valdymo, žalos aplinkai atlyginimo, pažeistos aplinkos atkūrimo ir aplinkos monitoringo politiką;
 - 5.3. dalyvauti koordinuojant krizių valdymo ir civilinės saugos, civilinės mobilizacijos institucijos funkcijų įgyvendinimą ministerijos kuravimo srityje;
 - 5.4. koordinuoti Jungtinių Tautų Europos ekonominės komisijos konvencijos (toliau – Orhuso konvencija) dėl teisės gauti informaciją apie aplinką, dalyvauti priimant sprendimus ir teisės kreiptis į teismus aplinkos klausimais įgyvendinimą Lietuvoje.
6. Grupė atlieka šias funkcijas:
 - 6.1. įgyvendindama 5.1 papunktyje jai pavestą uždavinį:

6.1.1. padeda aplinkos viceministrui koordinuoti procesus, susijusius su reguliavimo aplinkos apsaugos srityje, aplinkos apsaugos valstybinės priežiūros, aplinkos monitoringo sričių politikos formavimu ir įgyvendinimu;

6.1.2. padeda aplinkos viceministrui koordinuoti aplinkos apsaugos valstybinę priežiūrą;

6.1.3. teikia pasiūlymus dėl teisės aktų parengimo, pagal kompetenciją rengia ir (arba) derina kitų ministerijos struktūrinių padalinių parengtus teisės aktų projektus, susijusius su aplinkos apsaugos valstybine priežiūra, aplinkos monitoringu, savivaldybių aplinkos apsaugos rėmimo specialiųjų programų reglamentavimu, žalos aplinkai atlyginimu, pažeistos aplinkos atkūrimu ir ūkinės veiklos aplinkosauginiu reguliavimu, organizuoja jų aptarimą pagal kompetenciją su Aplinkos apsaugos agentūra, Aplinkos apsaugos departamentu prie Aplinkos ministerijos (toliau – Aplinkos apsaugos departamentas) ir Lietuvos geologijos tarnyba prie Aplinkos ministerijos (toliau – Lietuvos geologijos tarnyba);

6.1.4. teikia pasiūlymus ministerijos vadovybei dėl Aplinkos apsaugos agentūros, Aplinkos apsaugos departamento ir Lietuvos geologijos tarnybos veiklos prioritetų. derina šių įstaigų veiklos planus ir veiklos ataskaitas;

6.1.5. teikia pasiūlymus ministerijos vadovybei dėl Aplinkos apsaugos agentūros, Aplinkos apsaugos departamento ir Lietuvos geologijos tarnybos vadovų tarnybinės veiklos vertinimo, jų skatinimo;

6.1.6. teikia metodinę pagalbą ministerijos struktūriniams padaliniams ir aplinkos ministrui pavestose valdymo srityse veikiančioms įstaigoms aplinkos monitoringo, aplinkos apsaugos valstybinės priežiūros, aplinkos apsaugos vykdymo reguliavimo, savivaldybių aplinkos apsaugos rėmimo specialiųjų programų reglamentavimo, žalos aplinkai atlyginimo, pažeistos aplinkos atkūrimo klausimais;

6.1.7. pagal kompetenciją nustato Aplinkos apsaugos agentūros, Aplinkos apsaugos departamento ir Lietuvos geologijos tarnybos rizikas jų veiklos srityse, teikia išvadas ir siūlymus dėl veiklos efektyvumo ir skaidrumo didinimo;

6.1.8. koordinuoja ir organizuoja valstybinio aplinkos monitoringo programos rengimą ir vykdymą;

6.2. įgyvendindama 5.2 papunktyje jai pavestą uždavinį:

6.2.1.

6.2.3. analizuoja ir identifikuoja problemas aplinkos apsaugos valstybinės priežiūros srityje, teikia išvadas ir pasiūlymus;

6.3. įgyvendindama 5.3 papunktyje jai pavestą uždavinį, pagal kompetenciją dalyvauja organizuojant ir koordinuojant ministerijai pavestų krizių valdymo ir civilinės saugos, civilinės mobilizacijos institucijos funkcijų įgyvendinimą;

6.4. įgyvendindama 5.4 papunktyje jai pavestą uždavinį, pagal kompetenciją koordinuoja Orhuso konvencijos, su Orhuso konvencija susijusių tarptautinių, Europos Sąjungos (toliau – ES) ir nacionalinių

teisės aktų nuostatų taikymą Lietuvos Respublikoje, rengia ir teikia ataskaitas, kitą informaciją apie Orhuso konvencijos įgyvendinimą;

6.5. pagal kompetenciją rengia teisės aktų projektus, organizuoja pasitarimus, seminarus veiklos klausimais;

6.6. analizuoja ministerijai pateiktus derinti teisės aktų, susijusių su aplinkos apsaugos valstybine priežiūra, aplinkos monitoringu, krizių valdymu ir civiline sauga, priimančiosios šalies paramos teikimu ir mobilizacija, aplinkos apsaugos vykdymo reguliavimu, projektus, pasiūlymus keisti teisinį reguliavimą šiose srityse, teikia išvadas ir pasiūlymus;

6.7. pagal kompetenciją nustatytą tvarka nagrinėja asmenų skundus, pranešimus ir prašymus;

6.8. pagal grupės kompetenciją dalyvauja darbo grupių, komisijų darbe, bendradarbiauja su ministerijos struktūriniais padaliniais, įstaigomis prie ministerijos ir ministerijos reguliavimo sričiai priskirtomis įstaigomis;

3 6.9. pagal kompetenciją nustatytą tvarka bendradarbiauja su Lietuvos, ES ir tarptautinių institucijų atsakingais pareigūnais, atstovauja ministerijai kitų valstybės institucijų ir organizacijų organizuojamuose pasitarimuose, konferencijose, seminaruose, atstovauja Lietuvai kitose Lietuvos ir užsienio valstybių institucijose, įstaigose ir tarptautinėse organizacijose;

6.10. pagal kompetenciją rengia veiklos ataskaitas, kitus dokumentus;

6.11. vykdo kitas teisės aktų nustatytas funkcijas, ministerijos vadovybės pavedimus.

III SKYRIUS

GRUPĖS TEISĖS

7. Grupė, įgyvendindama jai pavestus uždavinius ir atlikdama funkcijas, turi teisę:

7.1. gauti iš ministerijos struktūrinių padalinių, įstaigų prie ministerijos ir ministerijos reguliavimo sričiai priskirtų įstaigų informaciją ir dokumentus, šių įstaigų vadovų priimtų norminių teisės aktų kopijas, kitus su šiais teisės aktais susijusius dokumentus, kurių reikia grupės uždaviniams atlikti ir funkcijoms įgyvendinti;

7.2. pasitelkti ministerijos struktūrinių padalinių, įstaigų prie ministerijos ir ministerijos reguliavimo sričiai priskirtų įstaigų specialistus sprendžiamiems klausimams nagrinėti;

7.3. teikti siūlymus dėl teisės aktų pakeitimo ar projektų parengimo, siekiant gerinti ministerijos veiklos ir darbo organizavimą, tobulinti ministerijos srities teisinį reglamentavimą, vidaus administravimą.

8. Grupė gali turėti ir kitų teisės aktais jai suteiktų teisių.

IV SKYRIUS

GRUPĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

9. Grupei vadovauja vadovas, priimamas į šias pareigas ir atleidžiamas iš jų Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme nustatyta tvarka.
10. Grupės vadovas, valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartį, atsako už jiems pavestų užduočių tinkamą įvykdymą laiku.
11. Laikinais nesant grupės vadovo, jo funkcijas nustatyta tvarka atlieka kitas grupės valstybės tarnautojas.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Grupės veiklos organizavimas keičiamas teisės aktų nustatyta tvarka.
-