

Lietuvos hidrometeorologijos tarnybos vadovo konkursas

Pretendentai prašymą dalyvauti konkurse ir reikalingus dokumentus turi
pateikti **iki 2023 m. spalio 10 d. (imtina)**



Gerbiami pretendentai,

Kviečiu jungtis prie mūsų gausios profesionalų komandos ir tapti Lietuvos hidrometeorologijos tarnybos vadovu.

Klimato kaita – vienas didžiausių žmonijos iššūkių, todėl drauge ieškome sprendimų, kaip prisitaikyti prie ekstremalių reiškinių. Šiandien mokslu paremtos orų prognozės itin reikalingos transporto, žemės ūkio sektoriui.

Todėl būsimas įstaigos vadovas turės padėti atverti tarnybos sukauptus duomenis ir kviesti verslą bei mokslą jais naudotis.

Jei esate pasiruošę tapti šios komandos lyderiu, įstaigos veiklą dar labiau modernizuoti, o Lietuvą atstovauti tarptautinėse institucijose – kviečiu bendradarbiauti!

Aplinkos ministras
Simonas Gentvilas



Lietuvos hidrometeorologijos tarnybos misija ir uždaviniai

MISIJA



Teikti patikimą meteorologinę ir hidrologinę informaciją, reikalingą Lietuvos nacionalinėms reikmėms ir valstybės tarptautiniams įsipareigojimams vykdyti, mažinant neigiamą nepalankių hidrometeorologinių sąlygų poveikį aplinkai ir žmogui.

UŽDAVINIAI



- dalyvauti formuojant hidrometeorologijos valdymo valstybės politiką;
- užtikrinti išankstinių perspėjimų apie stichinius, katastrofinius ir kitus pavojingus hidrometeorologinius reiškinius rengimą ir teikimą;
- užtikrinti sistemingus hidrometeorologinius atmosferos ir paviršinių vandenų stebėjimus, vertinti ir teikti informaciją apie hidrometeorologines sąlygas ir prognozuoti jų kaitą;
- užtikrinti tarptautinių įsipareigojimų vykdymą hidrometeorologijos srityje.

Prioritetiniai vadovo kadencijos darbai



Šviesti visuomenę ir didinti jos informuotumą apie prisitaikymą prie klimato kaitos ir ekstremalių reiškinių poveikį



Plėsti meteorologinių ir hidrologinių duomenų atvėrimą, skatinant verslą ir mokslą jais naudotis savo veikloje



Didinti įstaigos veiklos efektyvumą

Laukiame vadovo, gebančio:



Vystyti strategines veiklos kryptis bei kokybiškai atstovauti įstaigai



Stiprinti įstaigos kompetencijas šviečiant visuomenę apie prisitaikymą prie klimato kaitos ir ekstremalių reiškinių poveikį



Modernizuoti veiklą bei diegti inovacijas, kurios padidintų įstaigos efektyvumą ir gerintų kokybę



Formuoti organizacinę kultūrą, užtikrinančią aukščiausius standartus ir profesionalumą

Kodėl verta pretenduoti?



Prasmingas ir įdomus darbas

Aktyviai dalyvausite formuojant ir įgyvendinant valstybės politiką hidrometeorologijos srityje. Prisijunksite prie kompetetingos Aplinkos ministerijos sistemos vadovų komandos.



Strateginės lyderystės galimybės

Imsitės strateginės lyderystės įgyvendinat iškeltus uždavinius ir formuojant politiką bei organizacijos kryptį taip palikdami ilgalaikį pozityvų pokytį savo srityje.



Inovacijų lyderystės galimybės

Diegsite inovacijas ir sprendimus, kurie padidintų įstaigos veiklos efektyvumą ir gerintų procesus bei leistų įstaigai tapti efektyviausia viešojo sektoriaus įstaiga Lietuvoje.



Vadovavimo patirtis valstybės tarnyboje

Galimybė įgyti vadovavimo patirties valstybiniame sektoriuje – 5 metų kadencija su galimybe ją pratęsti dar 5 metams.



Konkurencingas atlyginimas

Siūlomas atlyginimas nuo 3900 eurų neatskaičius mokesčių.



Tarptautinio bendradarbiavimo galimybės

Tobulėsite tarptautinėje aplinkoje dalyvaujant ir atstovaujant įstaigą pasaulinėje meteorologijos organizacijoje ir kitose tarptautinėse institucijose.

Reikalavimai vadovui



Nepriekaištinga reputacija



Išsilavinimas

Aukštasis universitetinis (magistro kvalifikacinis laipsnis arba baigus vientisąsias studijas įgytas magistro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija



Vadovaujamo darbo patirties trukmė

3 metai



Užsienio kalba

Anglų arba prancūzų kalbos mokėjimas B2 lygiu



Bendrosios kompetencijos

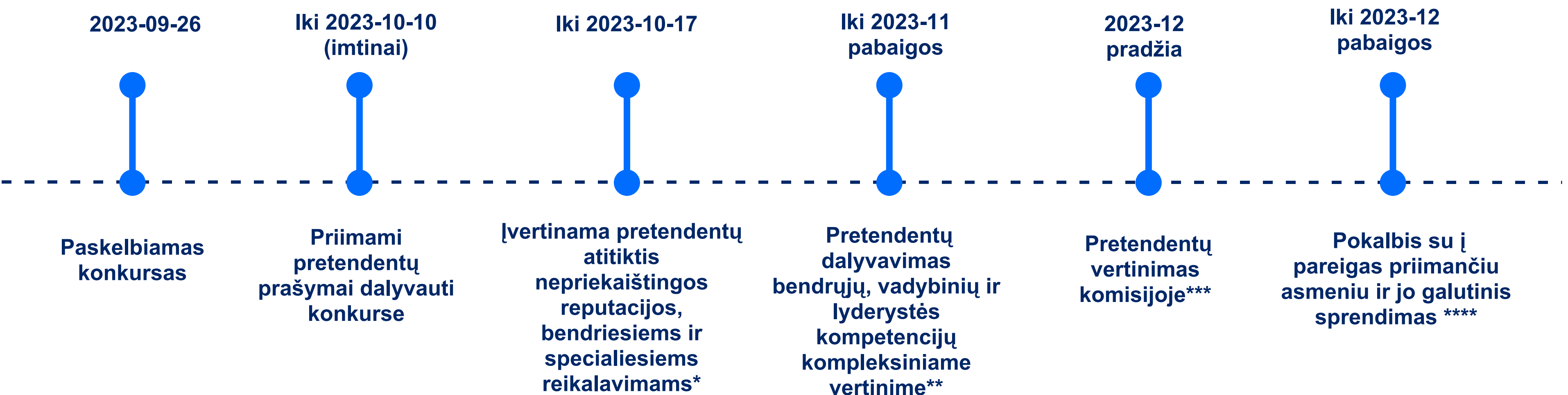
Vertės visuomenei kūrimas, organizuotumas, patikimumas ir atsakingumas, analizė ir pagrindimas, komunikacija



Vadybinės ir lydersytės kompetencijos

Strateginis požiūris, veiklos valdymas, lyderystė

Konkurso eiga



* Pateiktas prašymas gali būti gražintas patikslinti per 5 d. d.

** Per 15 d. d. nuo pranešimo apie atitiktį reikalavimams.

*** Apie pretendentų vertinimo komisijoje datą, laiką, vietą ir eigą bus pranešta ne vėliau kaip prieš 3 d. d. iki vertinimo komisijoje pradžios.

**** Per 10 d. d. nuo informacijos apie konkurso laimėtojus (-ą) gavimo dienos. Informavimas apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip per 5 d. d. nuo motyvuoto rašytinio sprendimo priėmimo dienos.

Kaip pateikti prašymą dalyvauti konkurse?

Pretenduoiant į vadovo pareigas, per Valstybės tarnybos valdymo informacinę sistemą <https://www.testavimas.vtd.lt/portal/> (VATIS)*, reikia pateikti šiuos dokumentus:

- gyvenimo aprašymą (pildomas VATIS);
- diplomo, įrodančio atitiktą nustatytam išsilavinimo reikalavimui, kopiją;
- vadovaujamojo darbo patirtį įrodančio (-ių) dokumento (-ų) kopiją (-as)**;
- atitikties nepriekaištingos reputacijos reikalavimams deklaraciją (pildoma VATIS);
- asmens, priimamo į valstybės tarnautojo pareigas, klausimyną (pildoma VATIS);
- jei turite, anglų arba prancūzų kalbos mokėjimą B2 lygiu įrodančio dokumento kopiją***; jei neturite, svarbu dokumento, įrodančio užsienio kalbos mokėjimo lygį, kopiją pateikti iki pretendentų vertinimo komisijoje pradžios per VATIS arba turėti ją vertinimo komisijoje dieną su savimi. Daugiau informacijos apie užsienio kalbos mokėjimo tikrinimą [ČIA](#).

* Jei prašymą teiksite pirmą kartą, reikės susikurti vartotojo paskyrą.

** Išskyrus asmenis, apie kurių vadovaujamojo darbo patirtį yra informacija Valstybės tarnautojų registre ir (ar) Vidaus reikalų pareigūnų registre.

*** Užsienio kalbos mokėjimo lygio įskaitymo išimtis galite [rasti Užsienio kalbų mokėjimo tikrinimo priimant į valstybės tarnautojo pareigas aprašo IV skyriuje](#).

Dokumentai dėl vadovaujamojo darbo patirties

Vadovaujamojo darbo patirtimi laikoma*:

- patirtis vadovaujant organizacijai, padaliniui ar asmenims;
- patirtis vykdant asmenų, vadovaujančių organizacijai, padaliniui ar asmenims, pavdavimo funkcijas;
- patirtis vykdant funkcijas, kurias atliekant reikia organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti asmenų grupės darbą (pvz., patarėjų, turinčių pavaldžių asmenų, darbas, darbas nuolatinės komisijos pirmininku ir kitas darbas, atliekant nuolatinio pobūdžio vadovavimo funkcijas).

Kokie dokumentai įrodo vadovaujamo darbo patirtį?

Dokumentas turėtų pagrįsti vadovaujamojo darbo funkcijų realaus vykdymo faktą ir tokių funkcijų vykdymo laikotarpį. Tai galėtų būti šių dokumentų kopijos:


- darbo sutarties, kurioje yra nurodytas darbo pradžios ir pabaigos laikotarpis (jei darbo santykiai baigėsi) ir darbo funkcijos;
- darbdavio rašytinės informacijos (pvz., išduotos pažymos) su nurodytu darbo pradžios ir pabaigos laikotarpiu (jei darbo santykiai baigėsi) apie susitartos darbo funkcijos turinį ar darbo funkcijai keliamus reikalavimus;
- pareigybės aprašymo, pareiginių nuostatų ar darbo (veiklos) aprašo;
- kitų dokumentų, pagrindžiančių vadovaujamojo darbo patirtį.

* Vadovaujantis Valstybės tarnautojų pareigybių aprašymo ir vertinimo metodika.

Laukiame prisijungiant prie komandos!

Jei Jums reikalinga papildoma informacija, turite klausimų, maloniai prašome susisiekti su mumis:

Lina Pečiulienė
Viešojo valdymo agentūros
Vadovų atrankos ir planavimo skyriaus vyriausioji specialistė

 (8 5) 219 6827

 lina.peciuliene@vva.gov.lt